

# Nápověda

## Instalace úplně nového počítače

### 1. Nainstalovat Google Chrome

<https://www.google.com/chrome/>

Tento prohlížeč internetu podle nás funguje nejlépe.

Microsoft Edge vnucuje svůj PDF prohlížeč, který není pro notářskou práci vhodný.

Mozilla Firefox má zase samostatné úložiště certifikátů, které neochotně spolupracuje s čipovou kartou, na které mají notáři své certifikáty.

### 2. Nainstalovat Form Filler

<https://www.602.cz/o-nas/ke-stazeni/aktualni-produkty/form-filler/>

Potřebný pro práci s Czech POINT a zobrazení zpráv z Datové schránky.

### 3. Nainstalovat Adobe Reader

<https://get.adobe.com/cz/reader/>

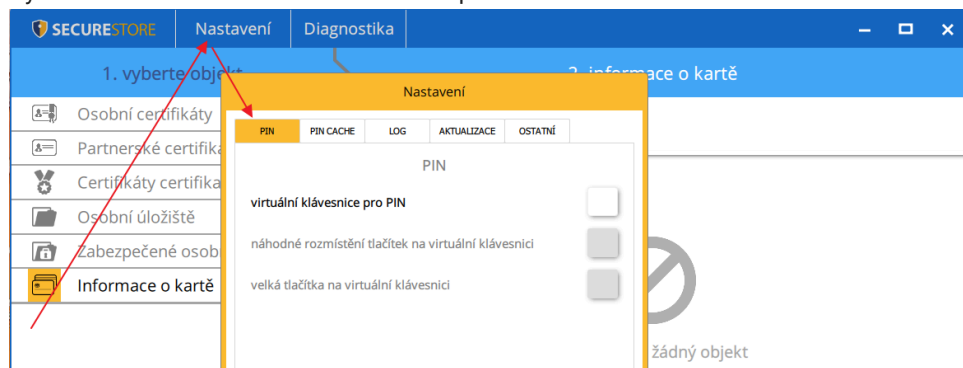
### 4. Nainstalovat ovladače čipové karty

<https://www.ica.cz/Aplikace-stazeni>

Zvolte kapitulu "I.CA SecureStore pro Windows", tlačítko "stáhnout aplikaci - OS Win (64 bit)"

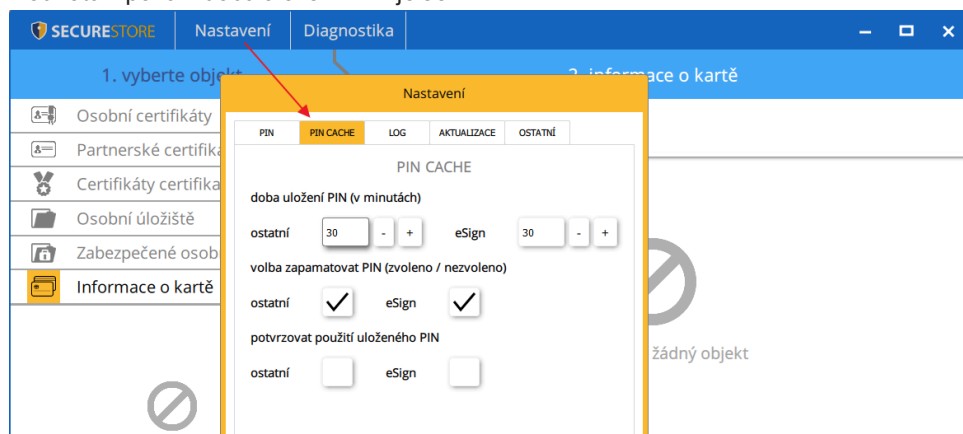
### 5. Spustíte aplikaci SecureStore

Vyberte Nastavení a záložku PIN nastavte podle obrázku:



Záložku PIN CACHE nastavte též podle obrázku:

Hodnota v polích "doba uložení PIN" je 30.



### 6. Nainstalovat PDF-XChange PRO

<https://www.tracker-software.com/product/downloads/>

Instalujte verzi "PDF-XChange PRO" úplně dole na stránce.

Program pro úpravy a prohlížení PDF. Alternativa k Adobe Reader. Doporučujeme nainstalovat oba.

**Licence pro notáře a jejich pracovníky od NKČR (pouze pro notáře a pracovníky)**

Zadáte ji během instalace nebo dodatečně v "PDF-XChange Editor" v nástrojové liště v záložce Nápověda / Licenční klíč.

=====

PXP10-ql9+axGmMKI9+AAAnBJGwRqyvyv50W+/v5LBrFS8J/gMMK8CK3hYNSrc5TnjY/uFK2//JvbhSAW7S  
TOA/t7Ub/Af6ZRzemecCUzEkNQT/NqizHSnaYQvfXbFOIX7bONZr1cyf9eg6ul2R4oPH8eYsCPJWABe9P9F  
+0kJ1s1bsnV2yzn0uzaGO/kSDMWA3sOIFKdxh5LLiYK4tcmsKUDUdycbBdl7YpsMmthfqbcZ24qt4/2DBVs  
OGuR0sy33IGK419wDNDa3PCEgv6a2vyzOVRbgl/pqXrA0CfUWVKLVG/zqW5sJ7tkGSaxD/ypGOofnF80f5F  
OnB3q6nddOjTex8ACTU3gvPiK/JebdRnCMybuMucEzlevV6NetH6Yf4AUJAiKbd=

=====

### Nastavit server časových razítek

Dále doporučujeme zkusmo přidat elektronický podpis do prázdného dokumentu a v okamžiku přidávání podpisu nastavit server časových razítek.

Url, login a heslo vám dodá váš dodavatel časových razítek.

### Zapnout automatické ověřování podpisu

[Uživatel » Náповěda » Obecná náповěda / PDF-XChange zobrazuje hlášení, že minimálně jeden podpis vyžaduje ověření](#)

#### 7. Nainstalovat antivirus

Může postačit i Windows Defender. Ten je součástí Windows ve výchozím stavu. Pro jeho použití nemusíte nic instalovat.

#### 8. Nainstalovat Microsoft Office

<https://www.office.com/>

Word, Excel, Power Point a další. Placený software.

#### 9. Volitelně nastavit VPN, pokud jde o domácí počítač nebo notebook

Postup připojení viz místní správce sítě.

## Instalace NISu

#### 1. Nainstalovat ClientRun

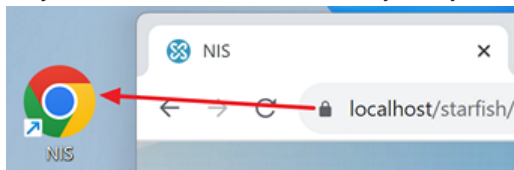
[Uživatel » Nastavení » Stáhnout ClientRun](#)

#### 2. Do antiviru přidat pro systém výjimku z filtrování adres

[Uživatel » Náповěda » Obecná náповěda / Nastavení ESET NOD32 Antivirus, aby neovlivňoval činnost NISu](#)

#### 3. Vytvořit zástupce na Ploše

Přejděte na úvodní stránku NISu, chyťte myší ikonu záměčku a odtáhněte ji na Plochu.



Úvodní stránku NISu zobrazíte tak, že z jiného počítače opíšete adresu NISu.

Jde o text v adresním řádku (localhost na obrázku výše) a ve vašem případě to budou zpravidla čtyři číslíčky oddělené tečkou (192.168.xxx.xxx nebo 10.xxx.xxx.xxx).

Řadu dalších postupů, jak vytvořit zástupce nejen na Ploše, najdete v článku [Jak vytvořit zástupce na Ploše nebo na Liště](#).

#### 4. Zkusit tisk

Například tisk Příjmového dokladu.

[Uživatel » Platby » Platby](#)

#### 5. Zkusit otevření Word dokumentu ze záložky Přílohy

Například z některého klienta.

[Uživatel » Klienti » Klienti](#)

#### 6. Volitelně připojit čtečku dokladů

Návod k instalaci najdete v [Uživatel » Náповěda » Čtečka dokladů](#).

#### 7. Volitelně nainstalovat tiskárny účtenek a štítků

Návod k instalaci najdete v [Uživatel » Náповěda » Tiskárny](#).

Tento návod je též ke stažení na našem webu: <https://www.notarskyinformacnisystem.cz/NISStanice.zip>